

**La Communauté de Communes du Genevois recherche un/une :**  
**AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)**

**Date de démarrage :** Dès que possible

**Temps de travail :** 36h40 avec RTT

**Lieu de travail :** Crèche A petit pas à Neydens

**Rattachement :** Service petite enfance – Pôle Social

**A qui s'adresse cette offre ?**

Titulaires de la Fonction Publique Territoriale  
Contractuels de 1 an (renouvelable)

**Emploi permanent :** oui

**Catégorie et cadre d'emploi :** B

### QUI SOMMES-NOUS ?

Frontalier du canton de Genève (Suisse), le territoire de la Communauté de Communes du Genevois (CCG) est situé au nord du département de la Haute-Savoie, entre les massifs des Alpes et du Jura. Bordé par les montagnes du Salève et du Vuache, il forme une plaine aux paysages verts composée pour moitié de terres agricoles.



**230**  
*agents*



**17**  
*communes*



**49 000**  
*habitants*



**70 M €**  
*dépenses annuelles*

Aménagement, petite enfance, développement économique, mobilité, transition énergétique, eau, assainissement des eaux, déchets, milieux aquatiques, logement, ... autant de compétences ouvrant sur une palette diversifiée de métiers.

**Nous recherchons des profils talentueux, des agents enthousiastes prêts à nous rejoindre pour participer à la vie et à l'aménagement durable de notre territoire !**

### QUELS SERONT VOS CHAMPS D'INTERVENTION ?

Le service petite enfance de la CCG gère 236 places d'accueil pour les enfants de moins de 3 ans, réparties sur 8 crèches. Le travail en collaboration avec les collègues des autres crèches du service est une force, un soutien et permet des échanges constructifs dans la mise en œuvre de projets innovants comme actuellement l'itinérance ludique.

#### Vos missions

##### Assurer l'accueil de l'enfant et de sa famille

- Accompagner l'enfant dans son quotidien et assurer les conditions nécessaires à sa sécurité, son hygiène, son épanouissement, son développement et son autonomie
- Etablir une relation de confiance avec le parent : maintenir la continuité domicile / structure entre les parents et l'équipe.

##### Contribuer au travail en équipe et à la mise en place de projets

- Participer à la mise en œuvre du projet d'itinérance ludique (ou libre circulation des enfants)

- Collaborer à la mise en œuvre du projet pédagogique, à la coordination des activités, à la gestion du matériel éducatif et à l'aménagement de l'espace
- Participer à des réunions d'équipe, de service, d'analyse des pratiques professionnelles, aux journées pédagogiques, etc.

## LE PROFIL RECHERCHE

### Formation :

Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture

### Expérience requise :

Débutant accepté

### Compétences techniques

- Capacité à détecter tout incident lié à la santé, la sécurité et l'hygiène de l'enfant.
- Respect du secret professionnel
- Respect de l'enfant et de sa famille (culture, peur, refus)
- Faire preuve d'organisation dans son travail (gestion du temps et des tâches)
- Faire preuve de ponctualité et d'assiduité.
- Capacité à se former et à se tenir informé des évolutions dans le domaine de la petite enfance

### Aptitudes relationnelles

- Capacités à entretenir des relations éducatives et conviviales avec les enfants et leurs parents
- Savoir garder une distance professionnelle.
- Faire preuve de dynamisme et de motivation
- Capacité à échanger en équipe et à se remettre en question

**Conformément à la réglementation, tous nos postes sont ouverts au recrutement de travailleurs handicapés.**

## POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

SENS DE LA MISSION	EVOLUTION PROFESSIONNELLE	AUTRES AVANTAGES
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Satisfaire l'intérêt général</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Participer au bon développement des tout-petits du territoire</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Réfléchir en équipe aux évolutions à apporter dans l'accueil du jeune enfant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Accès encouragé à la formation</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Mobilité interne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Tickets restaurant</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Prévoyance et mutuelle participation employeur</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Forfait mobilité annuel (vélo – covoiturage)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Prise en charge légale de l'abonnement transports publics</li> </ul>
	<h3>CONDITIONS DE TRAVAIL</h3> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Congés + RTT : 7 semaines de fermeture par an + jours flottants</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Séances d'analyse des pratiques régulières</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Journée pédagogiques, formations, conférences</li> </ul>	

## VOUS ETES MOTIVÉ-E ET PRÊT À AGIR À NOS CÔTÉS ?

**Votre candidature (CV et lettre de motivation) est à adresser à l'attention de M. le Président**

**par mail : [recrutement@cc-genevois.fr](mailto:recrutement@cc-genevois.fr) ou par courrier :** Communauté de Communes du Genevois - Archparc – Bâtiment Athéna - 38 rue Georges de Mestral - 74160 Archamps

**Renseignements auprès de :** Simon ALLARY, responsable des crèches. Tel : 04.50.95.06.29

**Date limite de candidature :** 08/02/2023