

**La Communauté de Communes du Genevois recherche son futur :**  
**Adjoint au responsable de service (H/F)**

**Date de démarrage :** dès que possible

**Temps de travail :** Temps complet

**Lieu de travail :**  
Déchèterie Intercommunale  
482 Chemin des Fillings, 74160 Neydens

**Rattachement :** Service Déchets

**A qui s'adresse cette offre ?**

Titulaires de la Fonction Publique Territoriale  
Contractuels de 3 ans (renouvelable)

**Emploi permanent :** oui

**Catégorie et cadre d'emploi :**

B – Cadre des techniciens

C – Agent de maîtrise

## QUI SOMMES-NOUS ?

Frontalier du canton de Genève (Suisse), le territoire de la Communauté de Communes du Genevois (CCG) est situé au nord du département de la Haute-Savoie, entre les massifs des Alpes et du Jura. Bordé par les montagnes du Salève et du Vuache, il forme une plaine aux paysages verts composée pour moitié de terres agricoles.



**230**  
*agents*



**17**  
*communes*



**49 000**  
*habitants*



**70 M €**  
*dépenses annuelles*

Aménagement, petite enfance, développement économique, mobilité, transition énergétique, eau, assainissement des eaux, déchets, milieux aquatiques, logement, ... autant de compétences ouvrant sur une palette diversifiée de métiers.

**Nous recherchons des profils talentueux, des agents enthousiastes prêts à nous rejoindre pour participer à la vie et à l'aménagement durable de notre territoire !**

## QUELS SERONT VOS CHAMPS D'INTERVENTION ?

Au sein de la Communauté de Communes du Genevois, le service gestion et valorisation des déchets, composé de 31 agents, comprend une équipe collecte de 15 agents, une équipe déchetterie de 10 agents, une équipe logistique de 3 agents, une équipe prévention des déchets de 2 agents et un agent administratif.

Le service regroupe la collecte et la valorisation des déchets ménagers sur l'ensemble du territoire (biodéchets, déchets verts et collecte sélective), la gestion de deux déchèteries intercommunales sur les communes de Neydens et Vulbens, ainsi que la future ressourcerie à Saint Julien en Genevois, le compostage et la logistique.

### Vos missions

Au sein de ce service et sous l'autorité du directeur des services, vous aurez à gérer les équipes collecte, déchetterie, logistique et effectuerez les missions suivantes :

#### 1 - Encadrer les chefs d'équipes collecte / déchetterie / logistique

- Réaliser le planning mensuel des agents, gérer les congés annuels, les arrêts maladies, ainsi que les remplacements en lien avec l'agence d'intérim.
- Veiller à l'organisation et à la répartition des moyens humains et matériels sur chaque équipe.

- Faire un bilan journalier avec vos chefs d'équipes et l'agent administratif afin d'identifier les difficultés rencontrées, y remédier et assurer le lien avec les membres de l'équipe, les usagers et les communes, si nécessaire.
- Instaurer une relation de travail collaborative avec les chefs d'équipes collecte, déchetterie et logistique, afin de pouvoir prioriser et assurer la continuité de service.
- Assurer le contrôle de la bonne gestion du service logistique.

## 2- Faire respecter les consignes de sécurité et les règlements (collecte et déchetterie) aux agents et aux usagers

## 3- Participer et développer l'optimisation des services

- Réaliser les diagnostics et les études de faisabilité des points d'apports volontaires en collaboration avec les communes, dont l'instruction technique des permis de construire sur la compétence déchets.
- Participer à la mise en œuvre des différents projets de la collectivité (ressourcerie, biodéchets, déchets verts, ...)

## LE PROFIL RECHERCHE

**Formation** : BAC+2 minimum

**Expérience requise** : expérience sur un poste équivalent souhaité

### Le savoir et les connaissances :

- Connaître les techniques de collecte et de traitement des déchets ;
- Connaître les consignes de sécurité
- Maîtriser la gestion de projets

### Le savoir-faire, les pratiques et les expériences :

- Management des équipes
- Savoir poser une organisation et s'adapter aux situations
- Utiliser des logiciels et outils informatiques : Word, Excel, Outlook...
- Savoir créer des indicateurs et les interpréter

### Le savoir être, les attitudes et le comportement :

- Faire preuve de réactivité et de disponibilité, en cas d'incident, pour assurer la continuité de service
- Capacité d'adaptation
- Être à l'écoute et disponible
- Faire preuve de rigueur et de capacité de décisions
- Polyvalent, autonome

**Conformément à la réglementation, tous nos postes sont ouverts au recrutement de travailleurs handicapés.**

## POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

SENS DE LA MISSION	EVOLUTION PROFESSIONNELLE	AUTRES AVANTAGES
<input checked="" type="checkbox"/> Satisfaire l'intérêt général  <input checked="" type="checkbox"/> Lien direct aux élus <input checked="" type="checkbox"/> Projet de territoire ambitieux <input checked="" type="checkbox"/> Acteur dans la réduction et la valorisation des déchets	<input checked="" type="checkbox"/> Accès encouragé à la formation <input checked="" type="checkbox"/> Mobilité interne  <b>CONDITIONS DE TRAVAIL</b> <input checked="" type="checkbox"/> Télétravail jusqu'à 6 jours/mois	<input checked="" type="checkbox"/> Tickets restaurant <input checked="" type="checkbox"/> Prévoyance et mutuelle : participation employeur <input checked="" type="checkbox"/> Forfait mobilité annuel (vélo – covoiturage) <input checked="" type="checkbox"/> Prise en charge légale de l'abonnement transports publics

## VOUS ETES MOTIVÉ-E ET PRÊT À AGIR À NOS CÔTÉS ?

**Votre candidature (CV et lettre de motivation) est à adresser à l'attention de M. le Président par mail : [recrutement@cc-genevois.fr](mailto:recrutement@cc-genevois.fr)**

**ou par courrier** : Communauté de Communes du Genevois - Archparc – Bâtiment Athéna - 38 rue Georges de Mestral - 74160 Archamps